

Formation Économique du CSE — Budgets, BDESE et Analyse Financière

REF : CSE.105 • Formation Sécurité au Travail • Bordeaux & Nouvelle-Aquitaine

Durée 14h	Effectif 1-10	Niveau Débutant	Modalité Présentiel
---------------------	-------------------------	---------------------------	-------------------------------

Objectif de la formation

Cette formation de 2 jours correspond au droit à la formation économique reconnu aux élus titulaires du CSE des entreprises d'au moins 50 salariés (article L2315-63 du Code du travail). Elle donne aux élus les clés pour comprendre la situation économique de leur entreprise, exploiter la BDESE, lire un bilan et un compte de résultat, et gérer les budgets du comité. Les participants gagnent en autonomie pour formuler des avis pertinents lors des consultations et administrer les fonds du CSE. Dispensée à Bordeaux et en Gironde par FJ Prévention, certifié Qualiopi.

À l'issue de cette formation, vous saurez

- Comprendre le cadre du droit à la formation économique des élus du CSE (art. L2315-63)
- Situer le CSE dans l'organisation de l'entreprise et identifier les leviers d'action des élus
- Lire et interpréter un bilan, un compte de résultat et les principaux ratios financiers
- Exploiter la BDESE pour préparer les consultations sur la situation économique et les orientations stratégiques
- Gérer les budgets de fonctionnement et des activités sociales et culturelles dans le respect des règles URSSAF et comptables

Public cible

- Élus titulaires du CSE des entreprises d'au moins 50 salariés
- Trésoriers et secrétaires du CSE en charge des budgets et des comptes
- Élus souhaitant exercer leur droit à la formation économique
- Membres renouvelant leur mandat et désirant approfondir le volet économique

Prérequis

- Être élu titulaire du CSE d'une entreprise d'au moins 50 salariés
 - Aucune connaissance comptable ou financière préalable requise
- Accessible aux personnes en situation de handicap

Programme détaillé

Jour 1 : Cadre du CSE et leviers d'action des élus

Le droit à la formation économique et le cadre du CSE

- La formation économique des titulaires : droit, durée et financement (art. L2315-63)
- Évolution législative du CSE et modalités d'instauration
- Attributions générales du comité, forces et marges de progrès
- Rôles des acteurs : président, secrétaire, trésorier et élus

Comprendre l'entreprise et sa stratégie

- Formes juridiques d'entreprise et fonctionnement des assemblées générales
- Politique salariale et choix stratégiques de l'employeur
- Les orientations stratégiques et leurs conséquences sociales
- Rôle de l'inspection du travail et des partenaires externes

Fonctionnement interne et information-consultation

- Crédit d'heures de délégation et liberté de circulation
- Procès-verbaux, votes et règlement intérieur
- Procédure d'information-consultation et recours à l'expertise
- Communication des élus auprès des salariés

Lire les documents comptables de l'entreprise

- Le bilan : immobilisations, stocks, créances, trésorerie et capitaux propres
- Le compte de résultat : produits, charges et soldes intermédiaires de gestion
- Les principaux ratios : endettement, rentabilité et gestion courante
- Premiers diagnostics de solvabilité et de rentabilité

Exploiter la BDESE

- Structure et contenu de la base de données économiques, sociales et environnementales
- Utiliser la BDESE pour préparer les consultations récurrentes
- Repérer les indicateurs clés et poser les bonnes questions à la direction
- Intégrer les conséquences environnementales dans l'analyse

Gérer les budgets du CSE

- Budget de fonctionnement et budget des activités sociales et culturelles : ressources et affectation
- Construction, suivi et transfert entre budgets
- Réglementation URSSAF des prestations servies aux salariés
- Obligations comptables et présentation des comptes annuels du comité

Jour 2 : Analyse financière et gestion des budgets

Moyens pédagogiques

Supports fournis

- Support de formation projeté et remis
- Livret stagiaire sur l'analyse économique et financière du CSE
- Modèles : suivi de budget, grille de lecture de bilan, trame de questions BDESE

Méthodes

- Apports théoriques actualisés et accessibles aux non-financiers
- Ateliers pratiques de lecture de bilan et de compte de résultat
- Études de cas et mises en situation autour de la BDESE
- Débats et retours d'expérience entre participants

Matériel requis

- Salle dédiée équipée
- Paperboard et vidéoprojecteur
- Jeux de documents comptables anonymisés pour les ateliers

Dispositif de suivi

Avant la formation

- Convocation et programme détaillé
- Questionnaire de positionnement initial

Pendant la formation

- Feuilles de présence émargées
- Évaluations formatives régulières
- Questionnaire de validation des acquis

Après la formation

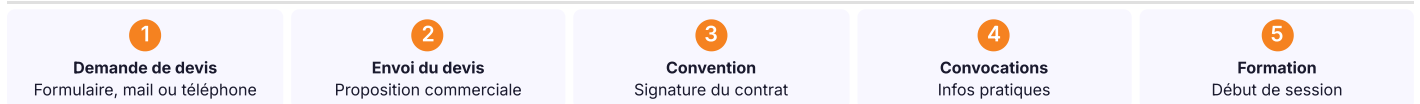
- Évaluation de la formation à chaud et à froid
- Certificat de réalisation
- Attestation de fin de formation
- Accompagnement téléphonique post-formation (30 jours)

Équipe pédagogique

Sophie M. - Juriste en droit social — Formatrice CSE/CSSCT agréée DREETS

Titulaire d'un Master II de droit social, Sophie forme les élus du CSE depuis 9 ans sur les volets juridique, économique et budgétaire. Elle accompagne les entreprises girondines de 50 à 300 salariés dans la lecture de leurs comptes, l'exploitation de la BDESE et la gestion des budgets du comité, avec une pédagogie ancrée dans des cas réels.

Parcours d'accès à la formation



Indicateurs de résultats

Stagiaires formés 5+	Satisfaction 9.6/10	Taux réussite 100%	Délai accès 14 jours
--------------------------------	-------------------------------	------------------------------	--------------------------------

Contact & Inscription

FJ Prévention - Organisme de formation certifié Qualiopi

Email : contact@fjprevention.fr | Tél : 06 75 18 79 76 | Site : www.fjprevention.fr

Financement : OPCO, Plan de formation